

Bijlage 6 – Model referentieblad voor Geschiktheidseis ervaringseisen, kerncompetenties in referentieopdrachten

Door Inschrijver in te dienen bij de Europese openbare aanbesteding aangaande de Opdracht voor Koningswei te Tilburg, deelname Bouwteam en eventueel aansluitend realisatie inclusief 2-jarig onderhoud

Inschrijver dient dit referentieblad te gebruiken voor het aanleveren van de referentieopdracht welke toeziet op de gevraagde kerncompetenties in de gestelde Geschiktheidseis; ervaringseisen kerncompetenties in referentieopdrachten, zoals opgenomen in het Aanbestedingsdocument.

Invul- en indieningsinstructie van dit referentieblad

- **[invulvelden]** blauw gemarkeerde invulvelden zijn in te vullen door Inschrijver.
- **[invulvelden]** groen gemarkeerde invulvelden zijn in te vullen door referent/ opdrachtgever van de referentieopdracht.
- Per referentieblad mag slechts één referentieopdracht en één referent/ opdrachtgever gebruikt worden. Er dienen daardoor 3 referentiebladen te worden gebruikt en ingevuld.
- Per kerncompetentie mag maximaal één referentieopdracht worden aangeleverd.
- De referentieopdracht dient zodanig omschreven te zijn dat de vereiste kenmerken één op één te herleiden zijn uit de tekst. Verwijzingen naar andere documenten of internetadressen zijn niet toegestaan.
- Het is mogelijk dat één referentieopdracht meerdere kerncompetenties bevat. In dat geval is het toegestaan één referentieopdracht voor meerdere kerncompetenties in te dienen. De Inschrijver dient dan per kerncompetentie een apart referentieblad in te dienen.
- Wanneer de Inschrijver meerdere kerncompetenties combineert in één referentieopdracht dan blijven de individuele eisen per kerncompetentie gehandhaafd.
- Er mogen in totaal maximaal 3 referentieopdrachten worden ingediend.

Gegevens van de referentieopdracht [invulvelden in te vullen door Inschrijver]

Kenmerken van de referentieopdracht	Invulvelden
Naam Inschrijver:	[]
Aanduiding referentieopdracht:	[]
Met deze referentieopdracht voldoet Inschrijver aan de volgende kerncompetentie:	[aankruisen door Inschrijver] ☐ Kerncompetentie 1 ervaring met deelnemen aan een Bouwteam ☐ Kerncompetentie 2 ervaring met het <u>ontwerpen</u> van een intensief groendak / daktuin ☐ Kerncompetentie 3 ervaring met het <u>aanleggen</u> van een intensief groendak / daktuin

Kenmerken van de referentieopdracht	Invulvelden
Korte beschrijving van de referentieopdracht en uitgevoerde werkzaamheden waaruit duidelijk blijkt dat aan de ervaringseisen wordt voldaan:	[]
Datum aanvang + looptijd van de referentieopdracht:	[]
Datum oplevering van de referentieopdracht:	[]
Opdrachtwaarde / Aannemingssom van de referentieopdracht (exclusief btw):	[]
Gefactureerd bedrag van de referentieopdracht (exclusief btw):	[]
Is de referentieopdracht uitgevoerd in Combinatie?	Ja / Nee [doorhalen wat niet van toepassing is] Indien het werk is uitgevoerd in Combinatie, invullen welke onderdelen van de referentieopdracht daadwerkelijk door Inschrijver zijn uitgevoerd: []
Doet Inschrijver voor de referentieopdracht een beroep op een Derde?	Ja / Nee [doorhalen wat niet van toepassing is] Indien Inschrijver voor het referentieproject een beroep doet op een Derde, invullen welke Derde en voor welke onderdelen: []
Gegevens referent / opdrachtgever van de referentieopdracht	Invulvelden
Naam opdrachtgever:	[]
Type organisatie:	[]
Adres en vestigingsplaats:	[]
Naam contactpersoon:	[]
Functie contactpersoon:	[]
Telefoonnummer contactpersoon:	[]

Verklaring en ondertekening Inschrijver

Inschrijver verklaart bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.

Inschrijver	Invulvelden
Naam Inschrijver:	[]
Naam tekenbevoegde functionaris:	[]
Functie tekenbevoegde functionaris:	[]
Plaats:	[]
Datum ondertekening:	[]
Handtekening:	[]

Tevredenheidsverklaring referent / opdrachtgever van de referentieopdracht

Dit kan:

- door dit referentieblad tevens te laten invullen en ondertekenen door de betreffende referent / opdrachtgever van de referentieopdracht; óf
- door het indienen van een separate tevredenheidsverklaring volgens eigen format welke in ieder geval is ondertekend door een bevoegde en/of relevante functionaris van de betreffende referent / opdrachtgever van de referentieopdracht, waaruit duidelijk de genoemde kenmerken en omstandigheden blijken.

[invulvelden] in te vullen door referent / opdrachtgever van de referentieopdracht:

Referent / opdrachtgever	Invulvelden
De referentieopdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd:	☐ Ja ☐ Nee [aankruisen wat van toepassing is]
Referent / opdrachtgever van de referentieopdracht is tevreden over de uitvoering van de referentieopdracht:	☐ Ja ☐ Nee [aankruisen wat van toepassing is]
Eventuele bijzonderheden:	[]
Naam bevoegde en/of relevante functionaris:	[]
Functie bevoegde en/of relevante functionaris:	[]
Plaats:	[]
Datum ondertekening:	[]
Handtekening:	[]